



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE  
PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI ASCIANO

IL RESPONSABILE

Richiamati:

- l'art. 23 del D- Lgs n. 150/2009 che stabilisce che "Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dall'art. 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili";
- l'art. 52 del D. Lgs. n. 165/2001, per come modificato dall'art. 62 del D. Lgs n. 150/2009, che stabilisce al comma 1-bis....."Le progressioni all'interno della stessa area avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dall'attività svolta e dei risultati conseguiti ....."

Visti:

- l'art. 14 del CCNL del 16.11.2022 "Progressione economica all'interno delle Aree";
- il comma 1 del predetto articolo, secondo cui al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più "differenziali stipendiali" di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio. La misura annua lorda di ciascun "differenziale stipendiale", da corrispondersi mensilmente per tredici mensilità, è individuata, distintamente per ciascuna area e sezione del sistema di classificazione, nell'allegata Tabella A. La medesima tabella evidenzia, altresì, il numero massimo di "differenziali stipendiali" attribuibili a ciascun dipendente, per tutto il periodo in cui permanga l'inquadramento nella medesima area. A tal fine, si considerano i "differenziali stipendiali" conseguiti dall'entrata in vigore della presente disciplina fino al termine del rapporto di lavoro, anche con altro ente o amministrazione ove il dipendente sia transitato per mobilità";
- la tabella B del CCNL del 31.03.1999 e la tabella E del CCNL del 16.11.2023;

Visto CCNL 2019 - 2021 sottoscritto il 16.11.2022;

Preso atto che con Determinazione Dirigenziale n. 4 del 08.01.2024 e con Determinazione Dirigenziale n. 1383 del 19.11.2024, sono state determinate rispettivamente le risorse stabili e variabili per l'anno 2024 per il finanziamento degli istituti economici applicati ai dipendenti del Comune di Asciano, in attuazione delle norme previste dai CCNL vigenti nonché del CCDI vigente nel Comune;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 148 del 17.12.2024 avente ad oggetto "Personale: Autorizzazione alla sottoscrizione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2024";



Visto che il contratto decentrato parte economica anno 2024 è stato sottoscritto in data 23.12.2024;

Dato atto che le progressioni economiche all'interno delle Aree sono attribuite in modo selettivo alla predetta quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali, ai risultati individuali rilevati dalla metodologia di valutazione vigente;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 115 del 28.07.2023 avente per oggetto: "Sistema di classificazione del personale e relativa tabella di comparazione tra i vecchi ed i nuovi profili ai sensi del nuovo CCNL del 16.11.2022 articoli 12 e13: Approvazione";

#### RENDE NOTO

che al fine di effettuare le procedure per la progressione all'interno delle Aree dei dipendenti del Comune di Asciano, con decorrenza giuridica ed economica dall'01.01.2024

#### E' INDETTA SELEZIONE

di n. 4 Progressioni Economiche all'interno delle Aree, che corrispondono al 50% degli aventi diritto, di seguito riportate:

Numero	Passaggio di categoria	Dal
1	Area Operatori Esperti – 1 differenziale	01.01.2024
1	Area Operatori Esperti – 1 differenziale	01.01.2024
1	Area Operatori Esperti – 1 differenziale	01.01.2024
1	Area Operatori Esperti – 1 differenziale	01.01.2024

destinate al personale del Comune di Asciano appartenente alle predette categorie.

Requisiti di ammissione:

I requisiti di partecipazione alla selezione sono i seguenti:

Le progressioni economiche orizzontali saranno effettuate su base selettiva in base ai requisiti e ai criteri come di seguito individuati:

1. Anzianità di almeno tre anni al 31.12 dell'anno precedente all'accordo PEO;
2. Presenza in servizio presso l'Ente al 01 gennaio dell'anno in cui si sottoscrive l'accordo;
3. Almeno 4 anni di permanenza nell'attuale posizione economica al 01 dicembre dell'anno precedente all'accordo PEO;

Le progressioni economiche orizzontali saranno su base selettiva in base al punteggio totale riferibile alla sommatoria di 4 criteri:

- Punteggio di produttività ponderato;



- Numero di progressioni economiche fatte;
- Permanenza nella categoria economica di appartenenza;
- Anzianità complessiva nella pubblica Amministrazione

Tali criteri saranno applicati con le modalità sotto riportate:

- Con riferimento alla condizione n. 1 (Fascia di produttività) si concorda di considerare il punteggio a ciascuno attribuito nella scheda di valutazione ai fini della performance individuale nel triennio precedente l'anno di assegnazione delle P.E.O. facendo la media dei punteggi a ciascuno attribuiti e moltiplicando il risultato per il correttore dello 0.5 con arrotondamento per eccesso al primo decimale successivo.
- Con riferimento alla condizione n. 2 (Numero di progressioni) il numero delle progressioni da calcolare è quello riferito alle progressioni orizzontali fatte da ciascuno nell'ambito della Pubblica Amministrazione da valutare con il seguente punteggio:

Numero progressioni Orizzontali	Punteggio
0	10
1	9
2	8
3	7
4	6
5	5
6	4
7	3
8	2
oltre	0

- Con riferimento alla condizione n. 3 – 1 punto per ogni anno di permanenza nell'ultima categoria economica di appartenenza;
- Con riferimento alla condizione n. 4 (Anzianità complessiva nella pubblica Amministrazione continuativa) viene presa come data di riferimento quella del 31.12 dell'anno precedente all'attribuzione del seguente punteggio:

Anzianità complessiva continuativa nella PA	Punteggio
Da 0 a 10 anni	1
Da 11 a 20 anni	2
Da 21 a 30 anni	3
Oltre 30 anni	4

- Con riferimento al tempo determinato si concorda di considerare solo il periodo di tempo obbligatorio (36 mesi) per procedere alla stabilizzazione dei dipendenti che ne avevano diritto;
- Con riferimento alla data di decorrenza viene previsto il 01 gennaio dell'anno in cui si stipula l'accordo;
- Ad ogni categoria verrà assegnato un budget che terrà conto dei dipendenti aventi diritto per ciascuna categoria;
- La graduatoria verrà effettuata all'interno di ogni singola categoria ed il punteggio totale sarà



formato dalla somma dei punteggi dei 4 criteri sopra indicati;

- Partendo dalla categoria B, una volta assegnate le progressioni gli eventuali resti passeranno alla categoria C, gli eventuali resti dalla categoria C passeranno alla categoria D e gli eventuali resti della categoria D torneranno alla categoria B, ripercorrendo il solito percorso fino a quando le risorse non potranno soddisfare alcuna categoria. Gli eventuali risparmi saranno destinati alla produttività;

In caso di parità si procederà con l'attribuzione al dipendente che ha una maggiore anzianità di servizio nella Pubblica Amministrazione ed in caso di ulteriore parità si procederà con l'attribuzione al dipendente che ha una maggiore anzianità anagrafica.

#### Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera secondo il modello allegato (allegato A), debitamente sottoscritte e accompagnate dalla copia di un documento di identità in corso di validità del candidato, dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo del Comune di Asciano entro e non oltre le ore 12:00 del 10.01.2025.

Le domande dovranno essere contenute in busta chiusa recante la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione Progressioni all'interno delle Aree" ed indirizzate all'Ufficio Risorse Umane del Comune di Asciano.

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione. L'omissione della firma in calce alla domanda comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

#### Contenuto della domanda

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, e a pena di esclusione:

- 1) Cognome, nome, data e luogo di nascita;
- 2) Indirizzo di residenza e mail/Pec al quale si chiede che vengano recapitate le eventuali comunicazioni relative al presente avviso;
- 3) Area di appartenenza nonché il settore di ultima assegnazione;
- 4) presenza in servizio presso l'Ente al 01.01.2024;
- 5) di non aver beneficiato nel quadriennio precedente di alcuna progressione economica;
- 6) anzianità di servizio complessiva maturata nella Pubblica Amministrazione al 31.12.2023 a decorrere dall'ultimo differenziale stipendiale o progressione economica acquisito;
- 7) punteggio ottenuto nelle valutazioni individuali per le annualità 2021 – 2022 - 2023, allegando la relativa scheda di valutazione o altro analogo attestato/certificazione.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica, 28 dicembre 2000, n. 445.

#### Graduatoria ed inquadramento



La progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria in ordine decrescente.

Le graduatorie esauriscono la loro efficacia a seguito dell'inquadramento giuridico ed economico dei dipendenti nei limiti delle risorse disponibili e sono utilizzate esclusivamente per i posti previsti per ciascuna categoria interessata dal presente avviso.

Le stesse saranno pubblicate all'Albo Pretorio online del Comune di Asciano.

Entro dieci giorni il dipendente potrà presentare ricorso interno ferma restando l'immediata impugnabilità del presente avviso di selezione e degli atti connessi e/o consequenziali ivi comprese le relative graduatorie in sede giurisdizionale amministrativa.

L'Amministrazione avrà quindici giorni di tempo entro i quali prendere in esame i ricorsi e formulare la relativa risposta con le eventuali correzioni o modifiche.

#### Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al presente procedimento saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'Amministrazione comunale, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali, e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento (Comune di Asciano – Corso Matteotti, 45 – 53041 Asciano (SI); PEC: [comune.asciano@postacert.toscana.it](mailto:comune.asciano@postacert.toscana.it)) l'accesso ai dati personali.

I riferimenti relativi al Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Asciano sono reperibili nel sito internet [www.comune.asciano.it](http://www.comune.asciano.it) alla voce Il Comune/Home/Privacy Policy.

Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 8 della L. 241/1990 si informa che responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Luigi Giatti – Posizione Organizzativa dell'Area Affari Generali – Servizi al Cittadino – Risorse Umane.

#### Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio del Comune di Asciano per tutto il periodo prescritto per la ricezione delle relative istanze di ammissione.

Il bando è consultabile e scaricabile nella sezione Bandi di Concorso del Portale Amministrazione Trasparente del Comune di Asciano al seguente link:

<https://servizi.comune.asciano.siena.it/ServiziOnLine/AmministrazioneTrasparente/Bandi di Concorso>

#### Disposizioni finali



COMUNE DI ASCIANO  
PROVINCIA DI SIENA

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare la presente procedura per motivi di pubblico interesse.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento al CCNL vigente, nonché alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore. La partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione da parte del dipendente di tutte le condizioni previste dall'avviso e dal regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

ALLEGATI:

1. Modello Domanda

Asciano, 24.12.2024

Il Responsabile delle Risorse Umane  
Dott. Giatti Luigi