



COMUNE DI ASCIANO

PROVINCIA DI SIENA

Protocollo in arrivo

RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi degli artt. 22,23,24 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, dell'art.10 del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni e delle norme del vigente Regolamento Comunale per il diritto di accesso ai documenti amministrativi,

IL SIG./LA SIG.RA _____
NATO/A A _____ Il _____
RESIDENTE IN _____ Via /Piazza _____
doc.identità _____ Tel. _____ E-mail _____

C H I E D E

previo rimborso spese di riproduzione (d.lgs. 267/2000)

DI PRENDERE VISIONE

DI TRASCRIVERE DATI

IL RILASCIO DI COPIA

dei seguenti documenti amministrativi :

ATTO CON ELABORATI GRAFICI: _____

ALTRO: _____

PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE:

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni previste agli artt. 75-76 del DPR n. 445/2000, in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità negli atti:

DICHIARA di avere ricevuto delega in rappresentanza del Sig. _____ in qualità di _____ a visionare i documenti e ritirare le copie di cui sopra

Al fine di consentire al servizio il rispetto dei termini previsti dalle vigenti disposizioni di legge, COMUNICA l'indirizzo di posta elettronica e/o fax per l'inoltro delle relative comunicazioni:

Rimanendo in attesa che mi venga messo a disposizione quanto sopra (massimo 30 gg.), porgo distinti saluti.

Asciano, li _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE
